



RELATÓRIO DE ATIVIDADES Exercício de 2014

A Finalidade deste relatório é apresentar com objetividade as principais atividades desenvolvidas pela Universidade Municipal de São Caetano do Sul e que demonstram a gestão financeira e orçamentária do exercício de 2014.

A seguir apresentamos a missão desta autarquia, seus objetivos, finalidades, políticas e a sua estrutura que são peças fundamentais para se entender claramente não só a sua gestão acadêmica, como também, a gestão financeira:

1 - Missão da Universidade Municipal de São Caetano do Sul – USCS

Contribuir para o aprimoramento das atividades de ensino, pesquisa e extensão, na busca de uma perfeita integração, entre o homem e a sociedade, permitindo o engrandecimento de ambos.

2 - Objetivos

Consolidar-se como:

- Universidade, através de atividades de ensino, pesquisa e extensão.
- Centro de excelência acadêmica, científica e tecnológica.
- Pólo irradiador de cultura e cidadania.
- Provedor de informações para a sociedade.
- Referencial para formação, atuação e desenvolvimento profissional.
- Instituição com imagem de reconhecida competência e credibilidade.
- Núcleo de recrutamento, seleção treinamento e desenvolvimento dos Recursos Humanos de organizações públicas e privadas.
- Participante efetivo, através de seus integrantes, dos órgãos de administrações públicas, privadas e de representação.
- Pólo de convergência de recursos aplicados na educação, oriundos da área pública e privada.

3 - Políticas da USCS:

- Buscar continuamente a qualidade nas atividades de ensino, pesquisa e extensão, transformando a USCS num centro irradiador de cultura e aprimoramento tecnológico.



- Criar mecanismos de monitoração permanente do ambiente externo, de forma a garantir sempre a atualização de seus programas de ação.
- Valorizar o aluno como pólo convergente de todas as atividades da USCS.
- Manter e ampliar a integração com a comunidade nas suas áreas de atuação, zelando pela manutenção de sua boa imagem.
- Manter, permanentemente, processos administrativos que propiciem a eficácia e a eficiência da instituição.
- Perseguir a obtenção de recursos que permitam o atingimento dos seus objetivos
- Aperfeiçoar o processo de comunicação da Universidade Municipal de São Caetano do Sul tanto em nível externo quanto interno, visando ao aprimoramento e à agilização das tomadas de decisão.
- Fomentar mecanismos que fortaleçam o clima organizacional e o bem-estar pessoal dos integrantes da instituição.
- Promover o desenvolvimento sistemático dos recursos humanos da instituição.

4 - Finalidades

- O desenvolvimento e a promoção da cultura, por meio do ensino e da pesquisa;
- A preparação técnico-científica de candidatos ao exercício das profissões objeto de seus cursos;
- A extensão à comunidade, sob forma de cursos e serviços especiais das atividades do ensino e dos resultados das pesquisas que realiza;
- A colaboração com empresas privadas, com órgãos públicos, em suas áreas de atividades sócio-econômicas e administrativas, além de manter relacionamento com outros órgãos específicos e educacionais de alto nível, do país e do exterior;
- A pesquisa e o estudo, nas áreas de interesse dos seus cursos de graduação e pós-graduação, e sua aplicação prática na correspondente prestação de serviços à comunidade empresarial e à administração pública, direta e indireta, através do desenvolvimento de projetos de consultoria e assessoria administrativa e financeira, mercadológica ou gerencial, ou através de coleta, processamento, análise e interpretação de dados e informações;
- O planejamento, organização, realização e execução de concursos públicos e processos seletivos, treinamento e desenvolvimento de pessoal, com base em sua atuação no campo da cultura, do ensino e da pesquisa, bem como no desenvolvimento institucional, científico e tecnológico.
- A celebração e execução de contratos e convênios com entidades públicas ou privadas para prestação dos serviços aludidos nos itens acima.



5 - Estrutura da Universidade

- A Universidade Municipal de São Caetano do Sul é uma instituição de ensino superior municipal pluricurricular, com autonomia didático-científica, administrativa, de execução orçamentária e disciplinar.
- A estrutura acadêmica da Universidade é exercida por Órgãos da Administração Superior composta por Reitoria, Conselho Universitário e Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão e Conselho de Administração.
- A Reitoria é exercida pelo Reitor, auxiliado pelos Pró-Reitores de Graduação; de Pós-Graduação; Comunitário e de Extensão; Administrativo e Financeiro; e de Educação a Distância.
- Conselho Universitário (CONSUN) tem como atribuição formular o planejamento, as diretrizes e políticas gerais da Universidade. É presidido pelo Reitor, e integrado pelos Pró-reitores, por representantes dos coordenadores de curso, do corpo docente e do corpo discente.
- O Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONSEPE) tem como função superintender e coordenar, em nível superior, as atividades de ensino, de pesquisa e extensão. É presidido pelo Reitor e integrado pelos pró-reitores, por representantes dos coordenadores de curso, do corpo docente e do corpo discente.
- O Conselho de Administração CONSAD é o órgão consultivo sobre os atos relacionados com a gestão administrativa e econômico-financeira da Universidade. É presidida pelo Reitor e integrado pelo Pró-Reitor Administrativo e Financeiro, ex-Diretores, ex-Vice-Diretores e ex-Reitores que tenham cumprido mandato completo e mantenham vínculo com a Universidade.

6 - Infraestrutura

A Universidade conta com uma infraestrutura que é composta de dois campi na cidade de São Caetano do Sul, e uma farmácia-escola.

Possui salas de aula climatizadas, com carteiras estofadas, laboratórios de comunicação social, informática, na área de saúde, clínicas de nutrição, laboratórios de análises clínicas, fisioterapia, academia-escola, brinquedoteca, ginásio de esportes, teatro, dois auditórios, mini-auditório, ambulatórios médicos, acesso e circulação especial para portadores de necessidades especiais, segurança com monitoramento interno e externo por sistema de vídeo em tempo real e sistema de acesso por meio de catracas eletrônicas e identificação digital, sistema interno de TV, Wireless para os estudantes, praças de alimentação, áreas de convivência e capelas.

Oferece aos alunos atividades extracurriculares de apoio à formação e a cultura em geral através de palestras, oficinas, exposições, apresentações teatrais, musicais, dança, artes plásticas e outras manifestações artístico-culturais.



I - Pró-Reitoria de Graduação

À Pró-Reitoria de Graduação compete programar, coordenar, supervisionar, controlar e executar as atividades inerentes ao ensino de graduação, mantendo em seu desenho organizacional responsabilidade pelas Diretorias de Áreas, Gestores de Cursos e demais unidades: Monitoria, Secretaria Técnica, Atendimento ao Aluno, Gestão de Diplomas, Sala dos Professores, Biblioteca, Serviços Compartilhados, Secretaria de Atendimento aos Diretores e Gestores, Gestão de Atividades Acadêmicas Curriculares Complementares e, Gestão de Dependências em Regime Especial.

1. Ações Acadêmicas da Pró-Reitoria

- Zelar pelo cumprimento dos planos estratégicos.
- Gerir os recursos (pessoal, material e financeiro).
- Propor e acompanhar projetos inovadores.
- Monitorar/encaminhar reconhecimento de cursos e renovações.
- Monitorar/encaminhar os Projetos Pedagógicos
- Manter a interface com Pós-Graduação, Extensão e Pesquisa.
- Monitorar indicadores de performance.
- Efetuar correções necessárias à qualidade.

2. Estrutura Organizacional

A Pró-Reitoria de Graduação é composta pelas seguintes unidades organizacionais, que englobam 78 (setenta e oito) colaboradores diretos (incluindo um terceiro na Recepção da Sala dos Professores do Campus Barcelona):

- Gestão de Monitoria e AACCC
- Diretorias de Áreas
- Gestões de Cursos
- Profissionais administrativos ligados às Gestões de Cursos.
- Secretaria Técnica
 - Gestão de Atendimento ao Estudante
 - Campus Barcelona
 - Campus Centro
 - Gestão de Serviços Técnicos
 - Gestão de Diplomas
- Sala dos Professores
 - Campus Barcelona
 - Campus Centro
- Biblioteca
 - Campus Barcelona



- Campus Centro
- Serviços Compartilhados (Vestibulares, matrículas, logística de salas de aulas).
- Secretarias de Atendimento a Gestores de Cursos
 - Campus Barcelona (4 unidades)
 - Campus Centro (2 unidades)
- Gestão de Dependências
- Núcleo de Acessibilidade

3. Principais Realizações (Dados Qualitativos)

ESCOLA DE NEGÓCIOS:

- Realização do Encontro Anual de Integração da Escola de Negócios.
- Realização da feira de Marketing (lançamento de produtos).
- Apresentação das pesquisas desenvolvidas
- Realização do Encontro do Conselho Consultivo do Curso de Administração
- Realização da Semana de Administração – Olimpíadas do Conhecimento.
- Realização das bancas de avaliação do Consult/2014.
- Realização da Semana de Integração dos cursos da Escola de Negócios.
- Participação dos Professores e Diretores no Programa Universidade Aberta.
- Evento para comemoração do Dia do Economista.
- Evento para comemoração do Dia do Contador.
- Participação na Gincana de Economia do Conselho Regional de Economia.
- Participação no Encontro dos Estudantes de Economia da Região do ABC.
- Participação no Encontro dos Estudantes de Contabilidade da Região do ABC.
- Realização de encontros preparatórios ao exame do Conselho Regional de Contabilidade.
- Realização de Encontros preparatórios ao ENADE/2015.
- Diversas entrevistas de Gestor do curso de Ciências Contábeis em órgãos de imprensa.

ESCOLA DE DIREITO:

- Visitas monitoradas às instituições: Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo; Instituto de Criminalística de São Paulo; Presídio Militar Romão Gomes; Tribunal de Justiça Militar do Estado de São Paulo.
- Realização de Audiência Simulada da Justiça Militar.
- Realização do Júri Simulado.
- Realização da Semana Jurídica.
- Sustentação oral perante a Comissão Nacional de Educação Jurídica da Ordem dos Advogados do Brasil em Brasília.
- Participação no Congresso de Iniciação Científica do ABC.
- Realização de curso preparatório para o exame da OAB.
- Realização de diversos eventos preparatórios ao ENADE/2015.

**ESCOLA DE PEDAGOGIA:**

- Curso de formação continuada para Professores da rede pública financiado pelo FNDE/MEC.
- Administração da Bolsa Alfabetização.
- Semana da Pedagogia.
- Semana de oficinas pedagógicas.

ESCOLA DE COMPUTAÇÃO (INCLUI CURSOS DE TECNOLOGIA EM T.I.):

- Realização de exame de certificação da ABRAMTI.
- Reestruturação das imagens dos servidores dos laboratórios, compreendendo 350 estações de trabalho.
- Realização de aula magna da Escola de Computação.
- Realização do Seminário Microsoft Windows Server.
- Curso de Cobol I.
- Curso de Cobol II.
- Relatório sobre o curso de Redes para o CREA.
- Semana de Certificação.
- Curso de Storage EMC.
- Realização de evento para recepção de calouros.
- Curso de Sharing Point.
- Semana de Computação.
- Seminário de Engenharia de Requisitos.
- Elaboração de projeto de treinamento dos funcionários do Banco do Brasil.
- Acompanhamento das atividades de publicação da revista de Informática Aplicada.

ESCOLA DE SAÚDE: (considera participação em diversos eventos externos)

- Simpósio de Pesquisa do ABC.
- Atividade Saúde em Ação – Lions Club – Distrito LC2.
- Simpósio de Saúde Neonatal.
- Gerenciamento do convênio entre a USCS e o S.C.Corinthians Paulista: Laboratório de Biomecânica do Esporte.
- Programa Brazil-Faimer.
- Encontro “Agenda 21-SCS”.
- Fórum de Graduação Unifesp.
- Seminário Formação Profissional para a Integralidade no Cuidado: Articulando Formação, Avaliação e Integração com o SUS - Unifesp.
- Congresso Paulista de Extensão – Unifesp.
- Congresso de Extensão Universitária – Unifesp.
- Semana de Anatomia e Saúde – Unifesp.
- Universidade Aberta – USCS.
- Jornada Interprofissional em Saúde – SCS.
- Jornada Interna de Sociopsicodrama – NEPSAR.



- Seminário Lei Maria da Penha – Instituto Avon.
- Curso de Formação de Cuidadores – 3ª. Turma – USCS/Sociedade Espanhola.
- Campanha de Coleta de Lixo eletrônico – Secretaria de meio Ambiente – SCS.
- Comissão de Resíduos – USCS/REALIZA.
- 3ª. Jornada de Medicina Esportiva Contemporânea – Feira Hospitalar.
- Curso de Saúde em Libras – SCS.
- Fórum integrador de pesquisadores – UNIFESP.
- Congresso de Extensão – USCS.

ESCOLA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL:

- Semana de boas vindas aos calouros.
- Organização e realização do FOCO 2014 – Fórum de Comunicação USCS.
- Realização de palestras com profissionais.
- Participação e organização do evento Universidade Aberta.
- Visitas às escolas de ensino médio para apresentação dos cursos.
- Realização do Prêmio TCC USCS 2014.
- Implantação de atividade de contatos com candidatos ao Vestibular.
- Realização de diversos eventos preparatórios ao ENADE/2015.

ESCOLA DE TECNOLOGIA (GESTÃO):

- Palestras com profissionais das diversas áreas.
- Feira de Negócios.
- Realização de diversos eventos preparatórios ao ENADE/2015.

3.1. Sinopse Gerencial 2014:

Quadro 1 - Indicadores

MÉTRICAS		
UNIDADE	INDICADOR ITEM RELEVANTE	VALOR QUANTIFICAÇÃO
Pró-Reitoria	Quantidade de colaboradores	78
Cursos de Graduação	Alunos matriculados (dezembro/2014)	6.240
	Aulas não ministradas (% s/aulas totais)	0,65%
Bibliotecas	Qtde. de usuários	96.452
	Operações realizadas	147.227

3.2. Cursos oferecidos

No ano de 2014 foram oferecidos 29 (vinte e nove) cursos, abaixo relacionados, modalidades Bacharelado, Licenciatura e Tecnólogos, bem como 02 (dois) cursos na modalidade Educação à Distância: Administração e Pedagogia.



CURSOS POR ESCOLA
ESCOLA DE NEGÓCIOS
Administração
Comércio Exterior
Ciências Contábeis
Ciências Econômicas
ESCOLA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL
Publicidade e Propaganda
Jornalismo
Radio, TV e Internet
ESCOLA DE DIREITO
Direito
ESCOLA DE SAÚDE
Farmácia
Educação Física – Licenciatura
Educação Física – Bacharelado
Fisioterapia
Nutrição
Enfermagem
Medicina
ESCOLA DE EDUCAÇÃO
Pedagogia - Licenciatura
ESCOLA DE COMPUTAÇÃO
Bacharelado:
- Ciência da Computação
- Sistemas de Informação
Tecnólogo:
- Redes de Computadores
- Gestão da Tecnologia da Informação
- Sistemas para Internet
ESCOLA TECNOLÓGICA DE NEGÓCIOS
Gestão Ambiental
Gestão Comercial
Gestão Empresarial
Gestão Financeira
Logística
Gestão da Qualidade
Marketing
Gestão de Recursos Humanos

GESTÃO DE DEPENDÊNCIAS:

Implantado a partir do ano letivo de 2009, o sistema de Dependências contempla os alunos que não foram aprovados em disciplinas por questões de nota (não contempla reprovações por faltas). A partir do sistema, os estudantes cumprem carga horária diferenciada, preferencialmente aos sábados nas



disciplinas e são submetidos aos procedimentos normais de aprovações (provas e notas de aproveitamento).

No ano letivo de 2014 observou-se aumento nas atividades relativas ao sistema de Dependências em Regime Especial.

GESTÃO DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE:

Os serviços de atendimento ao estudante são exercidos tanto no Campus Barcelona quanto no Campus Centro da Universidade e contam com gestões independentes.

SECRETARIA TÉCNICA, ATENDIMENTO AO ESTUDANTE, SECRETARIAS DOS CURSOS E SALAS DOS PROFESSORES.

No ano letivo de 2014 foi dada continuidade no processo de curso anual, especificamente para o curso de Direito. Para os demais cursos, ingressantes a partir do 1º semestre de 2014, iniciou a versão semestral com ausência de módulos.

No 2º semestre de 2014 houve adaptação às grades curriculares de todos os cursos ofertados pela Universidade com versão semestral e ausência de módulos.

COORDENADORIA DE INTEGRAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E APOIO PROFISSIONAL (CIDAP): Responsável pela administração dos estágios supervisionados e marketing institucional.

- MONITORIA E AACC (ATIVIDADES ACADÊMICAS CURRICULARES COMPLEMENTARES):

- **MONITORIA:**

O controle de monitorias engloba as atividades dos monitores acadêmicos e dos monitores técnicos, estes últimos com bolsa de estudo concedida pela Universidade.

- **AACC (ATIVIDADES ACADÊMICAS CURRICULARES COMPLEMENTARES):**

As AACC são desenvolvidas para todos os cursos da Universidade e ocorrem predominantemente aos sábados. São disponibilizados eventos para todos os cursos da instituição.

**4. Atividades:****4.1. CENTRO CLÍNICO DE SAÚDE INTEGRAL:**

Em 2014 o centro Clínico de Saúde Integral deu continuidade em suas atividades, o que envolve Professores e estudantes, sendo as seguintes as unidades de atendimento:

- Clínica de Enfermagem.
- Clínica de Nutrição.
- Farmácia-Escola.
- Laboratório de Análises Clínicas.
- Acadêmica-Escola.
- Centro Municipal de Reabilitação.
- Escola de Ginástica.
- Laboratório de Saúde Mental.

CLÍNICA DE ENFERMAGEM:

É gerida por Professores da Universidade e conta com alunos-monitores.

CLÍNICA DE NUTRIÇÃO:

Gerida por docente da USCS e conta com as atividades de estudantes da Universidade.

FARMÁCIA-ESCOLA:

A Farmácia-Escola da USCS, gerida por Profissional na USCS e contando com atividades de estudantes do curso de Farmácia.

ACADEMIA-ESCOLA:

A unidade é gerida por Professores da Universidade e conta com alunos monitores bolsistas pelo convênio Prefeitura/CIEE.

CENTRO MUNICIPAL DE REABILITAÇÃO:

O centro Municipal de Reabilitação é ligado ao Curso de Fisioterapia da Universidade, contado com Professores e estudantes em suas atividades.



ESCOLA DE GINÁSTICA:

As atividades da Escola de Ginástica são coordenadas por docente da Universidade, tendo sido observada aumento na quantidade de usuários e procedimentos.

AMBULATÓRIO DE SAÚDE MENTAL:

Em 2014 a Universidade continuou prestando serviços de atendimento de orientação psicológica.

4.2. NÚCLEO E ATENDIMENTO JURÍDICO (NAJ) E ATENDE FÁCIL:

Em 2014 o Curso de Direito da Universidade continuou a prestar serviços de atendimentos à população, contando alunos e Professores do Curso de Direito e do convênio celebrado entre a Universidade e a OAB.

II - Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa

A Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa compreende 3 Diretorias: *Stricto-Sensu*, *Lato-Sensu* e Pesquisa.

A Diretoria de *Stricto Sensu* é responsável pelo gerenciamento e integração dos dois Programas de Pós-graduação *Stricto Sensu* mantidos atualmente pela Instituição: Programa de Pós-graduação em Administração e Programa de Pós-graduação em Comunicação. A Diretoria de *Lato Sensu* é responsável pelo gerenciamento dos cursos de especialização, MBA e programas corporativos. A Diretoria de Pesquisa é responsável pelo gerenciamento da atividade de pesquisa acadêmica, envolvendo as atividades de Iniciação Científica, fomento a projetos vinculados a graduação e acompanhamento das atividades de pesquisa no âmbito da Pós-graduação *Stricto Sensu*. Ainda, compõem essa Pró-reitoria o Instituto de Pesquisas (INPES), área responsável pela pesquisa aplicada, seja para atendimento a demandas internas, seja para atendimento a demanda de serviços externos e a Coordenadoria de Publicações, responsável pela coordenação da publicação das revistas acadêmicas produzidas pela Instituição nas áreas de Administração, Comunicação, Saúde, Direito e Informática.



Alguns destaques podem ser apresentados com relação ao ano de 2014:

1. Coordenação do IV Simpósio de Pesquisa do Grande ABC, em parceria com outras seis Instituições de Ensino Superior da Região: Universidade Federal do ABC - UFABC, Centro Universitário da Faculdade de Engenharia Industrial - FEI, Centro universitário do Instituto Mauá de Tecnologia - MAUÁ, Universidade Metodista -METODISTA, Faculdade de medicina do ABC –FMABC e Centro Universitário da Fundação Santo André.
2. Aprovação de novos fomentos por professores, doutorandos e mestrandos, por meio de auxílios a pesquisa junto a FAPESP, CNPq e Instituições Privadas.
3. Início das operações do Laboratório de Hipertermias, vinculado ao programa de Mestrado em Comunicação – PPGCOM, objeto de fomento FINEP-FAPESP.
4. Estruturação do Observatório de Educação, com parceria para divulgação das produções com o Jornal Diário do Grande ABC, com envolvimento planejado dos dois programas de pós-graduação *Stricto Sensu* – PPGA e PPGCOM, com os programas de graduação, em especial os da Escola de Educação, tendo em vista a natureza interdisciplinar do fenômeno educação.
5. Aumento significativo do número de artigos publicados em periódicos científicos da área de Administração Contábil e Turismo (ACT) e da área de Comunicação, elevando a média por professor vinculado ao *Stricto Sensu* e por discente dos programas de mestrado e de doutorado.
6. Ampliação do relacionamento da pós-graduação com a graduação, seja por meio da participação dos alunos da pós-graduação no Programa de Iniciação à Docência junto às disciplinas dos cursos de graduação; seja por meio do acompanhamento pelos alunos da graduação das bancas de qualificação e defesa de dissertações e teses no PPGA e no PPGCOM, seja, ainda, pelas orientações aos alunos da graduação participantes do Programa de Iniciação Científica.
7. O aumento da oferta de cursos de pós-graduação lato sensu (MBA e especialização).
8. Programa Ciência sem Fronteiras culminou com a ida de uma estudante do Curso de Farmácia e um estudante do Curso de Doutorado para Portugal e Canadá, respectivamente.
9. O periódico Gestão e Regionalidade foi reclassificado no Sistema Qualis-CAPES para B1, anteriormente com classificação B3, o mesmo ocorrendo com a Revista Comunicação e Inovação.
10. Continuação da oferta de bolsas de estudos aos alunos dos Mestrados e Doutorado provenientes do Programa Demanda Social – CAPES e USCS.
11. Elaboração e aprovação pela CAPES do projeto para oferecimento de Programa de Doutorado Interinstitucional para a Faculdade Meridional –



- IMED, mantida pelo Complexo de Ensino Superior Meridional S.A., localizada em Passo Fundo no Rio Grande do Sul.
12. Maior esforço de internacionalização dos Programas *Stricto Sensu* – PPGA e PPGCOM, por meio do aumento do número de publicações em periódicos internacionais, consolidação de contatos e convênios acadêmicos com Universidades do Exterior e encaminhamentos dos exames de qualificação de dois doutorando para Bolsa Sanduiche: Portugal Universidade do Minho) e Espanha (Universidade de Zaragoza).
 13. Submetidas três Propostas de Cursos Novos a Capes, duas vinculadas à área ACT – Administração, Contábeis e Turismo: Mestrado Profissional em Gestão De Programas e Projetos Sociais e Mestrado Profissional em Gestão de Pessoas, objetivando ampliar a discussão na área e fomentar a discussão interdisciplinar e uma na área de Educação – Docência e Gestão Educacional.
 14. Maior esforço administrativo para prestação de contas das atividades da Pró-reitoria aos órgãos federais de controle da atividade da Pós-graduação, em decorrência do aumento das atividades supervisionadas por esses órgãos, seja em decorrência das novas exigências vinculadas a melhor avaliação concedida ao PPGA (conquista da nota 5 na avaliação CAPES), seja em decorrência das exigências apresentadas pela CAPES para obtenção de uma acréscimo da pontuação do PPGCOM, seja em decorrência da prestação de contas dos projetos com fomento, bem como da prestação de conta relativa a aplicação dos recursos do Programa de Apoio a Pesquisa (PROAP), cujo valor destinado aos Programas da USCS fora elevado a partir 2013, possibilitando que novas atividades fossem praticadas com recursos desse programa.
 15. Intensificação dos Programas Corporativos: Especialização, Cursos de Extensão e Universidade Corporativa.
 16. Apresentação de 10 projetos de Extensão ao Edital PROEXT, a partir da integração de docentes e discentes da pós-graduação e da graduação das áreas de Administração, Comunicação, Ciências Econômicas, Pedagogia, Computação, Direito e Saúde.
 17. Elaboração de proposta e fechamento de acordo com Consórcio Intermunicipal do Grande ABC para apresentação mensal da melhores produções científicas que contribuam para a melhora da Gestão Pública e Políticas de Desenvolvimento Local/Regional, convidando seis outras IES para compor grupo organizador: Universidade Federal do ABC - UFABC, Centro Universitário da Faculdade de Engenharia Industrial - FEI, Centro universitário do Instituto Mauá de Tecnologia - MAUÁ, Universidade Metodista -METODISTA, Faculdade de medicina do ABC – FMABC e Centro Universitário da Fundação Santo André.
 18. Elaboração de dois novos projetos envolvendo a publicação de periódico:



- Revitalização de periódico da área de computação (renomeado por Revista de Informática Aplicada), em parceria com UFABC;
 - Desenvolvimento de novo periódico – Revista de Estudos Aplicados – REA – para suporte a novos programas de Mestrado Profissional.
19. Elaboração de convite para credenciamento de três professores da graduação para atuação no *Stricto Sensu*, seguindo os requisitos do documento relativos aos Critérios de Credenciamento, Recredenciamento e Descredenciamento de Docente no Programa de *Stricto Sensu* da USCS, sendo dois docentes para atuação no PPGA e um docente para o PPGCOM.
20. Reformulação do site da Pesquisa Socioeconômica do ABC com implementação de buscas e consultas dinâmicas objetivando tornar ainda mais acessível o acesso a informação customizada às necessidades da comunidade docente e discente da USCS, bem como a outros interessados nesse tipo de informação (em desenvolvimento).

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO - PPGA

A – Corpo Docente e Discente

O PPGA fechou o ano em 2014 com: 12 docentes permanentes e um colaborador, com a ocorrência de dois pedidos de desligamento por dois docentes do quadro permanente; e 62 alunos pesquisadores, sendo 25 no Mestrado e 37 no Doutorado.

B – Qualificações e Defesas

1. 26 Exames de Qualificação, sendo 14 de mestrado e 10 de doutorado;
2. 33 Defesas, sendo 23 de mestrado e 10 de doutorado.

Houve participação de 309 estudantes de graduação em defesas do PPGA, o que corresponde a aproximadamente 10 estudantes por banca de defesa.

C – Publicações do Corpo Docente e Discente

1. 44 participações com artigos em Congressos Científicos no Brasil e Exterior;
2. 44 artigos publicados em periódicos científicos nacionais e internacionais, a maioria com chancela Qualis CAPES;
3. 2 capítulos de livros;
4. Participação de docentes e discentes no Congresso de Iniciação Científica no ano de 2014;
5. 8 supervisões de Iniciação Científica;

**D – Outras atividades Administrativas, Acadêmicas e Técnico-científicas**

- a. Lançamento de todas as informações referentes ao PPGA-USCS no ano de 2013 na Plataforma Sucupira, conforme exigido pela Capes;
- b. Realização de três edições do teste ANPAD on-line (fevereiro, junho e setembro) e, para o Doutorado;
- c. Co-organização do XV SemeAD, em parceria com a FEA-USP. A maioria do corpo docente do PPGA da USCS atuou avaliando os referidos artigos científicos. A USCS utilizou um estande de exposição para a divulgação do PPGA junto ao público não só do SEMEAD, mas de todos os que transitaram na FEA/USP durante o evento;
- d. Participação na Comissão Científica de Avaliação do IV Simpósio de Pesquisa do Grande ABC – SPGABC.
- e. Participação dos professores e alunos do PPGA como expositores de trabalhos pesquisa no IV SPGAC.
- f. Renovação do material de divulgação do PPGA, tanto impresso quanto digital;
- g. Parceria com a FEA/USP para a realização de matrículas cruzadas para os mestrandos e doutorandos USCS;
- h. Elaboração de edital de Bolsas de Demanda Social: em 2014 foi concedida 1 bolsa para o mestrado e 3 para o doutorado;
- i. Edição do Periódico Gestão & Regionalidade, credenciando-o por meio de indexações e realizando revisões na sua política editorial buscando a elevação da avaliação no Sistema Qualis, atualmente B1;
- j. Reestruturação da Revista de Computação, passando sua linha editorial para informática aplicada e denominada Revista de Informática Aplicada – RIA, formalizando convênio para publicação conjunta com a Universidade Federal do ABC (UFABC).
- k. Projetos com apoio de agência de fomento. Um projeto fomentado pela Fapesp estava em andamento em 2014, o qual se encerrou em agosto. Durante o ano de 2014 mais um projeto foi aprovado na FAPESP e outro no CNPq, ambos encontram-se em desenvolvimento;
- l. Aquisição de material permanente com verbas dos projetos de pesquisa aprovados pela FAPESP: em 2014 foram incorporados 3 notebooks ao patrimônio da USCS utilizados no projeto mencionado no item 8, como doação da Fapesp. No mesmo projeto, a Fapesp doou à USCS licença do software Ucinet (12 estações) e custeou a participação de docente do programa em evento em Málaga - Espanha;
- m. Realização de cinco Palestras:
 - Palestra: Etnografia, história de vida e estudos organizacionais;
 - reflexões a partir de uma experiência. Palestrante: Pedro Jaime. Data: 20/03/2014.
 - Palestra: INOVAÇÃO SUSTENTÁVEL NA INDÚSTRIA DO ESTADO DE MATO GROSSO: SETORES DE ALIMENTOS E MADEIREIRO



- 1970-2012. Palestrante: Ivana Aparecida Ferrer Silva. Data: 15/05/2014.
- Palestra: Reciclagem de Óleo de Cozinha: Análise de Redes de Coleta. Palestrante: Rosicler Barbosa de Oliveira. Data: 18/09/2014.
 - Palestra: Política Nacional de Resíduos Sólidos: seus desafios, barreiras e boas práticas de manejo. Palestrante: Ariovaldo Caodaglio. Data: 16/10/2014.
 - Palestra: Avaliação do Desempenho Ambiental do Aproveitamento do Biogás em Fecularias de Mandioca no Estado do Paraná: um estudo de casos múltiplos. Palestrante: Prof. Dr. Celso Eduardo Guimarães. Data: 27/11/2014.
 - XIII ENTBL – Encontro Nacional de Turismo de Base Local, realizado no Manutenção da participação do PPGA no Programa Pró-Multiplicar, programa da CAPES para a disseminação do Portal de Periódicos da CAPES. Os alunos que receberam treinamento o multiplicaram aos que ainda não haviam sido treinados;
- n. O ano de 2014 foi iniciado com 19 doutorandos com bolsa integral e 5 doutorandos com bolsa 50 e fechou com 15 doutorandos com bolsa integral (suspensão de 4 bolsas em decorrência da não compatibilidade com os requisitos do programa de bolsas) e 5 doutorandos com bolsa parcial - 50%);
- o. Obtenção de verba PROAP no valor total do R\$ 69.000,00, atendendo SOS Programas de Administração e de Comunicação, para a utilização na aquisição de livros, passagens, transportes, inscrições em eventos, estadias, refeições e software.
- p. Moderação de dois temas do Plano Nacional de Educação para Municipalização das temáticas nacionais - reunião de aberta à população, sob a coordenação geral da Secretaria Municipal da Educação.
- q. Convênio do PPGA-USCS com a Escola Alcina Feijão, visando colaboração de nosso corpo docente e doutorandos na elaboração de materiais a serem utilizados nas disciplinas daquela escola.
- r. Doutorando com Bolsa Sanduíche no Exterior. Três doutorandos do PPGA obtiveram aceite de instituições estrangeiras para realização de intercâmbio em 2015, com bolsa sanduíche do CNPQ, contudo houve uma desistência..
- s. Planejamento das disciplinas a serem ministradas no programa aprovado pela CAPES para oferecimento de curso de doutorado Interinstitucional – Dinter - com a Faculdade Meridional IMED, instituição localizada em Passo Fundo – RS.
- t. Firmado convênio com a FIMES – Fundação dos Institutos Municipais de Ensino Superior, em caráter de solidariedade para formação de doutores, mediante processo seletivo de candidatos para frequência ao PPGA a partir de 2015.
- u. Implementação de projeto de pesquisa sobre Egressos – perfil e Carreira, por meio da atuação de um grupo de trabalho que iniciou os



estudos teóricos e de pesquisa aplicada em 2014 com previsão de término em junho de 2015. Fazem parte do público egresso os alunos que concluíram seus cursos de pós graduação e *stricto sensu* a partir de 2001.

- v. Submetidas duas Propostas de Cursos Novos a Capes, vinculadas à área ACT – Administração, Contábeis e Turismo: Mestrado Profissional em Gestão De Programas e Projetos Sociais e Mestrado Profissional em Gestão de Pessoas, objetivando ampliar a discussão na área e fomentar a discussão interdisciplinar.

PROGRAMA DE MESTRADO EM COMUNICAÇÃO - PPGCOM

A - Processos Seletivos e Fluxo de Alunos

- a) Para ingresso de alunos no ano de 2014 houve três processos seletivos:
b) -25 e 26/11/2013, 24 e 25/02/2014; e 02 e 03/06/2014), com um total de 19 matrículas efetivadas em 2014. Para 2015, a primeira seleção ocorrida em novembro de 2014 traz números bem melhores: 26 inscritos no site, 16 candidatos que participaram do processo seletivo, 15 selecionados e 15 matrículas efetivadas.
c) Em 2014, o Programa teve uma média de 30 alunos (32 no início do ano e 28 no final), com a ocorrência de três desistências e um falecimento. Foram defendidas 14 dissertações no Mestrado em Comunicação.

B - Corpo docente

- a) O curso de Mestrado Acadêmico do Programa de Pós-Graduação em Comunicação (PPGCOM) conta com oito professores doutores contratados em jornada integral (40 horas semanais) no quadro permanente.
b) Em 2014, foram realizadas 11 reuniões mensais específicas da Comissão de Pós-Graduação, composta por três professores do Programa, um discente, tendo a Pró-reitora de Pós-graduação e Pesquisa como convidada, decisões acerca de ocorrências acadêmicas e ocorrências administrativas, entre outros assuntos. Adicionalmente foram realizadas 13 reuniões com todos os docentes do Programa, com o objetivo de planejamento de atividades, acompanhamento e controle de sua execução, bem como avaliação de seus resultados e possíveis impactos.

C- Participação dos docentes em eventos com apoio financeiro do PROAP/CAPES

- Participação no congresso da Intercom 2014, em Foz do Iguaçu-PR (profs. Arquimedes Pessoni, Regina Rossetti e Herom Vargas)



- Participação no Congresso da IASPM-AL (seção latino-americana da International Association for the Study of Popular Music), em Salvador-BA (Prof. Herom Vargas)
- Participação no XII Congresso da ALAIC, em Lima (Prof. João Batista F. Cardoso) para sua participação no (Peru), em agosto, para apresentação de trabalho e coordenação do GT Discurso y Comunicación
- Participação no VIII Encontro de Pesquisadores em Comunicação e Cultura, realizado pela Universidade de Sorocaba, em Sorocaba-SP (Prof. Arquimedes Pessoni)
- Participação nos eventos: Simpósio do ECOM, em São José dos Campos-SP (Paulo Roberto Mendes e Marion Neves Augusto);
- Participação na reunião do Conselho da Compós, , em Brasília, em outubro de 2014, como representante do PPGCOM (Dr. João Batista Freitas Cardoso)
- Participação no Seminário de Avaliação da CAPES, em Brasília, em agosto de 2014 (Prof. Herom Vargas).

D – Outras atividades Administrativas, Acadêmicas e Técnico-científicas

- a) **Produção de Livros** - Elaboração de dois livros do Programa, da série *Comunicação & Inovação* (iniciada em 2013), editados pela editora da PUC-RS (EDIPUCRS), selecionada em concorrência de orçamentos.
- b) **Bolsas CAPES-DS** – Foi realizado processo seletivo, mediante edital, de 6 bolsas da cota que o PPGCOM tem da CAPES-Demanda Social. Como contrapartida, os bolsistas realizaram atividades para o Programa, como: trabalhos de revisão de livros; auxílio nos processos de edição da revista *Comunicação & Inovação*, sob a responsabilidade da editora Profa. Dra. Regina Rossetti; auxílio nos eventos realizados pelo Programa; atividades de monitoria no Laboratório Hiperâmias, coordenado pela Profa. Dra. Priscila Perazzo (inaugurado também neste ano); outras atividades solicitadas pelo gestor do PPGCOM.
- c) **Coordenação do Programa de Iniciação à Docência** - Em 2014, foram oferecidas vagas para o Programa de Iniciação Docente, sob a responsabilidade do Prof. Dr. João Batista F. Cardoso, numa ação coordenada com os demais cursos de pós-graduação (lato e *stricto sensu*) e de graduação da USCS.
Para o 1º semestre, houve 25 professores da Universidade que ofereceram disciplinas para terem um estagiário da pós-graduação (lato e/ou stricto) e 11 alunos inscritos. No 2º semestre, 10 professores disponibilizaram disciplinas e 4 alunos se inscreveram. Os mestrandos de Comunicação puderam se inscrever para as disciplinas oferecidas



nos dois semestres do ano para atuar em disciplinas da graduação da USCS.

d) Iniciação Científica (graduação e ensino médio)

O PPGCOM atuou em 8 projetos de iniciação científica, atendendo portanto a 8 alunos da graduação, dos quais dois contaram com bolsa da USCS e seis com bolsa do sistema CNPq/PIBIC, conforme discriminação a seguir: - Prof. Arquimedes Pessoni: aluna Camila Eloá (bolsa USCS); Prof. Elias, E. Goulart: aluna Nathalia Szmuszkovicz (PIBIC-CNPq); Profa. Priscila F. Perazzo: alunos Beatriz Lucas, Renato Dias da Cunha e João Paulo Soares da Silva (todos com PIBIC/CNPq); Profa. Regina Rossetti: aluna Thalyta Batista de Paula (PIBIC/CNPq); Prof. Roberto Elísio dos Santos: alunos Victoria Lechado (bolsa USCS) e Renato Cunha (PIBIC/CNPq).

O PPGCOM atuou na orientação de uma aluna do ensino médio (Alice Leonelli), da EME Profa. Alcina Dantas Feijão, por meio da orientação do Prof. Roberto Elísio dos Santos.

e) Atividades docentes com financiamentos externos

Alguns professores desenvolveram atividades internacionais e em outros estados como convidados ou com financiamento externo.

- O Prof. Herom Vargas apresentou trabalho no GT Cultura das Mídias, no XXIII Encontro Anual da Compós (Belém-PA), com recursos da Compós, organizadora do evento.
- O Prof. João Batista F. Cardoso obteve financiamento da ALAIC para diárias em Lima (Peru) para sua participação no XII Congresso da ALAIC, em agosto, para apresentação de trabalho e para coordenação do GT Discurso y Comunicación (Conforme indicado acima, as passagens aéreas foram pagas com verba PROAP/CAPEs). Obteve também financiamento da Compós para sua participação como coordenador do GT Práticas Interacionais e Linguagens na Comunicação, no XXIII Encontro Anual da Compós (Belém-PA).
- A Profa. Priscila Perazzo participou de três eventos como convidada ou com financiamento da FAPESP. Um foi como convidada na Conferência de Siena - Esporte e Lazer em Tempos de Fascismo, em Bolgna (Itália), em outubro de 2014 (gastos pagos pela organização do evento e com recursos próprios). Participou ainda do VII Colóquio de Investigación Disciplinaria do doutorado interdisciplinar em Ciências e Humanidades, do CEIICH da Universidad Nacional Autónoma de México, em junho, 2014, com realização de palestra e financiamento da FAPESP. Por fim, realizou estágio no Centro Universitário de Investigaciones Sociales – CUIS, na Universidad de Colima, também no México, em junho de 2014, com financiamento FAPESP.

**f) Edição da Revista *Comunicação & Inovação***

A revista *Comunicação & Inovação* é uma publicação do PPGCOM-USCS, editada semestralmente no formato digital (sistema SEER: http://seer.uscs.edu.br/index.php/revista_comunicacao_inovacao), tendo como editora a Profa. Dra. Regina Rossetti. Em 2014, foram editados os dois números previstos: edição 28 (referente ao primeiro semestre de 2014), com 117 páginas, e edição 29 (referente ao segundo semestre) com 205 páginas.

g) Laboratório Hipermídias de Comunicações Culturais

Em junho de 2014, foi inaugurado oficialmente o Laboratório Hipermídias de Comunicações Culturais, vinculado ao núcleo de pesquisas Memórias do ABC do PPGCOM-USCS, sob a coordenação da Profa. Priscila F. Perazzo e do Prof. Elias E. Goulart. Os equipamentos e a adaptação do espaço foram financiados pelas agências FAPESP e FINEP (relacionada à Chamada FAPESP para instituições candidatas a apoio de contrapartida na Chamada Pública MCT/FINEP/CT-INFRA – Infraestrutura em Campi Estaduais e Municipais – 03/2009, relacionado ao Convênio FINEP/FAPESP/USCS nº 01.12.0550.00).

O Laboratório Hipermídias funciona no primeiro andar do campus Centro e vem sendo importante espaço para o Programa, com apoio técnico a várias atividades, como organização de eventos científicos, gravações, produção de livros, espaço para monitoria e pesquisa.

Em 2014, o Laboratório teve três bolsistas FAPESP de treinamento técnico: Paula Venâncio (mestre pelo PPGCOM), Felipe Misquini e Maria Eugênia Demarchi Saez (alunos da graduação em comunicação da USCS).

h) V Colóquio de Comunicação e Inovação

O PPGCOM-USCS realizou o V Colóquio de Comunicação e Inovação, no dia 13 de maio de 2014, com a temática geral *Narrativas e Discursos na Comunicação*. Na Sessão 1 (9h às 12h), desenvolveu-se o tema *Narrativas em novos contextos sociais e tecnológicos*, com os palestrantes: Prof. Dr. José A. Amozurrutia (Centro de Investigaciones Interdisciplinarias en Ciencias y Humanidades, CEIICH. UNAM e LabCOMplex Programa Epistemología de la Ciencia y Cibercultur@, México) e Prof. Dr. Marcelo Bulhões (PPGCOM/UNESP-Bauru), com a mediação do Prof. Dr. Elias Estevão Goulart (HyperLab - PPGCOM/USCS).

Na Sessão 2 (14h às 17h) foi apresentado o tema: *Novas contexturas do discurso na comunicação*, com os palestrantes: Profa. Dra. Maria das Graças Andrade Ataíde de Almeida (POSMEX - UFRPE) e Prof. Dr. José Luiz Aidar Prado (PPGCOM PUC/SP), com a mediação do Prof. Dr. João Batista Cardoso (PPGCOM/USCS).

O evento foi coordenado pelos profs. Dr. Arquimedes Personi e Dra. Regina Rossetti (PPGCOM/USCS).



h) **Professores visitantes no PPGCOM-USCS**

Resultado do projeto de pesquisa liderado pela Profa. Priscila Perazzo, com financiamento FAPESP, e das atividades do Laboratório HiperMídias, o PPGCOM-USCS recebeu em maio de 2014, como professores visitantes, dois pesquisadores para atividades no Programa- Prof. Dr. José Antonio Amozurrutia, docente do Centro de Investigaciones Interdisciplinarias en Ciencias y Humanidades da Universidad Nacional Autónoma de México (CEIICH-UNAM) e pesquisador do LabCOMplex – Laboratorio de Desarrollo e Investigación en Comunicación Compleja (CEIICH-UNAM) e a Profa. Dra. Maria das Graças Ataíde de Almeida, professora do Programa de Extensão Rural e Desenvolvimento Local da Universidade Federal Rural de Pernambuco (POSMEX-UFRPE)

Atividades vinculadas a visita: O Prof. Amozurrutia realizou encontros com docentes do PPGCOM, encontro com estudantes do PPGCOM e do PPGA (convidados) e workshop para Estudos do HiperMemo, além da palestra no V Colóquio de Comunicação e Inovação. A professora realizou o minicurso *Possibilidades de Análise do Discurso para interpretação do imaginário*, em 8 e 9 de maio, além da palestra no V Colóquio de Comunicação e Inovação.

i) **Fórum dos Programas de Pós-Graduação em Comunicação do Estado de São Paulo**

O PPGCOM-USCS esteve presente nas quatro edições do Fórum de Programas de Pós-Graduação em Comunicação do Estado de São Paulo ocorridas em 2014. A primeira foi organizada pelos PPGs em Comunicação da USCS e da Universidade Metodista de S. Paulo, em 31 de março, numa parceria entre os Programas que vem sendo ampliada para outras ações conjuntas. As outras três edições foram realizadas no PPGCOM da Faculdade Cásper Líbero e ocorreram em 26 de setembro, com a presença do gestor, e em 13 de outubro e 2 de dezembro, com o Programa sendo representado pela Profa. Priscila Perazzo.

j) **Colóquio de Comunicação e Memória (USCS-UMESP)**

Outro evento realizado pela parceria entre o PPGCOM-USCS e o PÓSCOM da Universidade Metodista foi o Colóquio de Comunicação e Memória, em 2 de dezembro. Aberto à comunidade acadêmica, foi composto por duas mesas com palestras dos Profs. Herom Vargas (USCS), Priscila Ferreira Perazzo (USCS), Cicilia Peruzzo (UMESP), Antonio de Andrade (Cátedra UNESCO/UMESP) e as convidadas Barbara Heller (UNIP) e Monica Rebecca Ferrari Nunes (ESPM). A mediação das mesas ficou a cargo da Profa. Marli dos Santos (UMESP).

k) **IV Simpósio de Pesquisa do Grande ABC**

O Simpósio de Pesquisa do Grande ABC é evento científico interdisciplinar anual que ocorre desde 2011 e tem como objetivo de



aproximar instituições de ensino da região do Grande ABC. A 4ª edição ocorreu no dia 30 de outubro, na UFABC. A USCS foi uma das idealizadoras e realizadoras do Simpósio, juntamente com outras seis instituições de ensino superior da região.

Dos professores do PPGCOM, 7 apresentaram trabalhos com pôsteres e/ou apresentações orais junto de seus orientandos do mestrado e/ou da iniciação científica. Dos alunos vinculados ao PPGCOM, participaram do evento 13 mestrandos e 4 alunos de Iniciação Científica orientados por docentes do Programa.

C - PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU

- O número de inscritos no 1º semestre de 2014 foi de 254 e desses, **154 alunos se matricularam**, mais 3 alunos que migraram da Graduação, totalizando **157 matrículas**.
- No 2º semestre de 2014, o número de inscritos foi de 190 inscritos, sendo que **109 alunos efetivaram a matrícula**.
- Em dezembro de 2014, a Pós-graduação “lato sensu” apresentou o número de 425 alunos em sala de aula e 303 alunos em orientação de monografia, totalizando 728 matriculados.
- Oferecimento de cursos em nível de pós-graduação Lato Sensu nas seguintes áreas:
 1. MBA Empresarial (*)
 2. MBA em Banking (*)
 3. MBA em Branding
 4. MBA em Comércio Eletrônico
 5. MBA em Comércio Exterior e Logística Internacional (*)
 6. MBA em Controladoria e Contabilidade Estratégica (*)
 7. MBA em Auditoria e Perícia
 8. MBA em Finanças (*)
 9. MBA em Gestão Ambiental (*)
 10. MBA em Gestão de Banco de Dados
 11. MBA em Gestão de Cooperativas
 12. MBA em Gestão de Negócios da Moda
 13. MBA em Gestão de Projetos (*)
 14. MBA em Gestão Estratégica de Vendas (*)
 15. MBA em Gestão Hospitalar
 16. MBA em Gestão Industrial (*)
 17. MBA em Gestão Pública (MPA) (*)
 18. MBA em Gestão Tributária (*)
 19. MBA em Governança Corporativa
 20. MBA em Governança de TI (*)
 21. MBA em Marketing (*)
 22. MBA em Marketing de Serviços
 23. MBA em Mercado Financeiro e de Capitais
 24. MBA em Negócios Internacionais (*)
 25. MBA em Operações e Logística (*)



26. MBA para Engenheiros e Arquitetos
27. MBA em Gestão Estratégica em Turismo
28. MBA em Gestão da Qualidade
29. MBA em Desenvolvimento Gerencial
30. MBA em Gestão de Supermercados (*)
31. MBA em Gestão e Integralidade em Saúde
32. MBA em Recursos Humanos (*)
33. MBA em Seguros e Previdência
34. MBA em Gestão Estratégica da TI(*)
35. MBA em Serviços Públicos e Publicidades
36. MBA em Varejo (*)
37. MBA Executivo em Direito Empresarial (*)
38. MBA Master in Business Communication (*)
39. MIS em Engenharia de Software
40. MIT em Gestão da Infraestrutura e Operações de TI
41. Enfermagem de Centro Cirúrgico, Centro de Material Esterilizado e Recuperação Anestésica
42. Enfermagem em Unidade de Terapia Intensiva
43. Enfermagem em Emergência
44. Enfermagem em Saúde Coletiva, com ênfase em Programa de Saúde da Família (*)
45. Enfermagem Obstétrica (*)
46. Enfermagem Pediátrica
47. Gerenciamento em Serviços de Enfermagem
48. Assistência de Enfermagem Neonatal
49. Direito Constitucional
50. Direito do Consumidor
51. Direito do Trabalho (*)
52. Direito Penal
53. Direito Processual Civil (*)
54. Direito Tributário Constitucional (*)
55. Assessoria de Comunicação
56. Comunicação Integrada
57. Gestão da Propaganda
58. MBE em Economia Brasileira Contemporânea
59. MBE em Economia e Ferramentas de Gestão
60. MBE em Economia de Serviços
61. Diagnóstico por imagem: interpretação e Correlação Clínica
62. Cosmetologia e Estética Avançada
63. Educação Física Escolar
64. Exercício e Doenças Crônicas
65. Fisiologia do Exercício
66. Fisioterapia Dermato funcional
67. Fisioterapia Hospitalar com ênfase em Emergência e Urgência
68. Fisioterapia Neurológica
69. Fisioterapia Ortopédica e Traumatológica
70. Fisioterapia Aquática
71. Integração Estrutural (Método Rolf)
72. Musculação e Treinamento de Força
73. Análises Clínicas



- 74. Farmácia Magistral
- 75. Controle Sanitário e Segurança dos Alimentos (*)
- 76. Nutrição e Metabolismo: Assistência e Educação Nutricional
- 77. Alfabetização e Letramento
- 78. Gestão Educacional
- 79. Psicopedagogia
- 80. Sociopsicodrama

(*) 27 cursos abertos em 2014

- Por meio de convênios, temos o seguinte número de alunos que certificamos:

Convênio	Matrículas
Instituto Phorte - Modalidade EAD	433
Instituto Phorte - Modalidade Presencial	
Unidade: São Caetano do Sul	116
Outras localidades	29
FAU – USCS (Certificações)	91
SENASP	42
Êxito	86

Assim, com certificações e alunos regulares administramos atualmente 1525 alunos.

DIRETORIA DE PESQUISA

As atividades da Diretoria de Pesquisa, desenvolvidas ao longo de 2014, concentrou-se:

- ✓ No gerenciamento de 11 projetos contemplados com fomento USCS, conforme Chamada de Projetos para o período 2013-2014, o que consistiu no recebimento e avaliação dos relatórios parciais (2 momentos) e do relatório final.
- ✓ Na apresentação da Chamada de Projetos para o período 2014, a qual contemplou 10 projetos entre os inscritos, após avaliação por pareceristas externos.
- ✓ Acompanhamento das atividades sob a responsabilidade da Coordenadoria de Iniciação científica, as quais referiram-se a:
 - a. Acompanhamento das atividades desenvolvidas pelos estudantes participantes do Programa de Iniciação Científica USCS-CNPQ Agosto/2013-Julho/2014, com participação dos membros do Comitê de Iniciação Científica, que se reúne em média a cada mês.



- b. Recebimento dos relatórios parciais e encaminhamento para avaliação de pareceristas internos.
- c. Realização do workshop de apresentação dos relatórios parciais (Março/2014).
- d. Realização do Congresso de Iniciação Científica da USCS em parceria com o Encontro de Iniciação Científica da Universidade Federal do ABC (outubro/2014)
- e. Elaboração do Edital e realização do processo de seleção de projetos de iniciação científica para o período 2014-2015, com participação dos Comitês Externo e Interno de Iniciação científica.
- f. Acompanhamento das atividades desenvolvidas pelos estudantes participantes do Programa de Iniciação Científica USCS-CNPQ Agosto/2014-Julho/2015, respectivamente à primeira metade do período, com participação dos membros do Comitê de Iniciação Científica, que se reúne em média a cada mês.

INSTITUTO DE PESQUISA - INPES

As atividades do instituto de Pesquisas – INPES foram desenvolvidas para atendimento de demandas Institucionais USCS. Para atendimento a demandas de pesquisa aplicada apresentadas por entidades do setor empresarial e do setor público, bem como para disseminação das informações geradas pelas pesquisas institucionais disponibilizadas semestralmente a comunidade científica e a sociedade em geral. A seguir registra-se a síntese dessas atividades.

02 Edições da Pesquisa Socioeconômica, com 1200 casos cada uma, abrangendo a Região do Grande ABC, as quais geram os seguintes grupos de indicadores a cerca da população e famílias da Região do Grande ABC

- Indicadores de Renda e Mercado de Trabalho – RMT
- Indicadores de Renda – RD
- Indicadores de Comprometimento da renda com grupos de despesas – CR
- Indicadores de Habitação – HB
- Indicadores de Bens e Serviços Domésticos – BSD
- Indicadores de População – PP –
- Indicadores de Escolaridade – ESC
- Indicadores de Hábitos de Mídia e Acesso a Internet – MDI
- Indicadores de Saúde – SD
- Indicadores de Cidadania – CDDN
- Indicadores de Avaliação da Segurança Pública - SGP
- Indicadores de Satisfação com a atuação da Prefeitura Municipal – SAPM
- Indicadores de Satisfação com a atuação do Governo Federal – GF



04 Pesquisas Institucionais

- 02 Pesquisa de Opinião do Discente: Avaliação do Corpo Docente e estrutura da Instituição.
- 01 Pesquisa de Opinião do Docente: Avaliação da Estrutura Pedagógica e física da Instituição.
- 01 Pesquisa de Opinião do Funcionário – Avaliação dos aspectos relacionados a vida profissional (aspectos gerais, condições do trabalho e benefícios, remuneração, relação entre as pessoas, trabalho em equipe, relacionamento com o superior direto, comunicação, avaliação das áreas/departamentos do CAMPUS Centro e do CAMPUS Barcelona)

11 Pesquisas contratadas por terceiros

- CPqD – Centro de Pesquisa de Desenvolvimento em Telecomunicações: Imagem Institucional e Satisfação do Cliente
- Odebrecht Ambiental- Empresa Concessionária de Saneamento de Mauá: Imagem Institucional e Satisfação do Cliente
- DGABC Pesquisas – 5 pesquisas de opinião dos moradores do grande ABC
- Prefeitura de Mauá: Diagnóstico de Segurança Pública do Município
- Agência de Desenvolvimento Econômico do Grande ABC: Inventário dos Serviços Tecnológicos do Grande ABC
- Prefeitura de São Bernardo do Campo: Cadastro da Indústria de São Bernardo do Campo
- Prefeitura de São Caetano do Sul: Censo da Educação de São Caetano do Sul

127 matérias geradas pelo INPES publicadas em mídia impressa e eletrônica, sendo 70 inserções *on-line* e 57 inserções impressas, as quais são identificadas a seguir, evidenciando a inserção geográfica obtida pela USCS a partir das atividades do seu Instituto de Pesquisas – INPES, as quais são identificadas a seguir por data da veiculação.

Matérias veiculadas na mídia com conteúdos total ou parcial gerado a partir de pesquisas realizadas pelo Instituto de Pesquisas - INPES



Janeiro/2014			
Data	Veículo	Título	OBS.:
16	Previsc	Em São Caetano e Nova York os idosos tem vez	On Line
29	Cestec	Pesquisa de Oferta e Demanda	On Line
31	Repórter Diário	Trabalho informal é estável no ABC (nota na capa)	Impresso
31	Repórter Diário	Mão de obra informal no ABC permanece estável em 35%	Impresso
31	Repórter Diário	Mão de obra informal no ABC permanece estável em 35%	On Line
31	Repórter Diário	Yes, nós temos bolsa família	Impresso
31	Repórter Diário	Yes, nós temos bolsa família	On Line
31	ABC Repórter	Índice de pobreza no ABC é menor que a média nacional	Impresso
31	ABC Repórter	Pobreza na região é 4,7 vezes menor que a média	Impresso
Fevereiro/2014			
Data	Veículo	Título	OBS.:
1	Repórter Diário	Mão de obra informal no ABC permanece estável em 35%	On Line
9	DGABC	Aposentado que trabalha deve investir o benefício	Impresso
9	DGABC	Aposentado que trabalha deve investir o benefício	On Line
9	DGABC	Endividamento das famílias é o menor dos últimos 40 meses	Impresso
9	DGABC	Endividamento das famílias é o menor dos últimos 40 meses	On Line
9	Insper	Endividamento das famílias é o menor dos últimos 40 meses	On Line
17	Vida 10	Aposentado que trabalha deve investir o benefício	On Line
18	ABCD Maior	Família com Pós-Graduação são 8,6% em três municípios	On Line
19	ABCD Maior	Família com Pós-Graduação são 8,6% em três municípios	Impresso
19	ABCD Maior	Família com Pós-Graduação são 8,6% em três municípios	On Line
20	DGABC	Assaí será inaugurado em Sto.André e abre 250 vagas	Impresso
20	DGABC	Assaí será inaugurado em Sto.André e abre 250 vagas	On Line
20	Ass Com e Ind de Mauá	Assaí será inaugurado em Sto.André e abre 250 vagas	On Line
21	Enfim	Inpes apura o grau de satisfação da população do Grande ABC	Impresso
23	DGABC	Cai número de pessoas que ganham o mínimo	Impresso
23	DGABC	Cai número de pessoas que ganham o mínimo	On Line
26	Sindaport	Cai número de pessoas que ganham o mínimo	On Line
Março/2014			
Data	Veículo	Título	OBS.:
5	Consumidor RS	Consumidor gastará 14,4% a mais com cosméticos	On Line
5	Repórter Diário	ABC não rompeu com paradigma das chefias masculinas	On Line
7	Repórter Diário	Maioria das chefes de família no ABC é viúva ou separada	Impresso



7	Repórter Diário	ABC mantém paradigma da chefia masculina na família	Impresso
7	Repórter Diário	Mulheres à frente da família	On Line
7	Ecofinanças	ABC mantém paradigma da chefia masculina na família	On Line
7	Passeiaki	ABC mantém paradigma da chefia masculina na família	On Line
8	ABC do ABC	Inpes da USCS realiza Censo Escolae	On Line
8	DGABC	Consumidor gastará 14,4% a mais com cosméticos	Impresso
9	ABCD Maior	São Caetano realiza censo da educação a partir desta segunda	On Line
10	Bom Dia ABCD	Censo Educação	On Line
23	DGABC	Renda média dos domicílios chefiados por idosos sobre 0,9%	Impresso

Abril/2014

Data	Veículo	Título	OBS.:
3	DGABC	Pela Saúde	Impresso
5	Repórter Diário	Municípios tem 15 mil analfabetos	Impresso
8	Metalúrgicos Caxias	Micro e pequenas do ABCD paulista crescem 13,4% em maio	On Line
14	DGABC	Inflação dos idosos no Grande ABC atinge 6,5%	Impresso
14	DGABC	Inflação dos idosos no Grande ABC atinge 6,5%	On Line
28	Ver. Ciência e Saúde	Fatores relacionados à qualidade de vida dos idosos	On Line

Maio/2014

Data	Veículo	Título	OBS.:
9	Repórter Diário	Mães avançam no mercado	Impresso
9	RD Ideias	Mães no batente são maioria no ABC - capa	Impresso
9	RD Ideias	Mães no ABC têm novo perfil	On Line
10	Repórter Diário	São Caetano faz censo de educação	On Line
12	Blog do Aposentado	Aumento nos preços dos remédios reduz poder de compra dos idosos	On Line
12	DGABC	Autonomia para trabalhar sozinho tranquiliza MEI no negócio.	Impresso
18	DGABC	Churrasco fica caro para a Copa	Impresso
18	DGABC	Churrasco fica caro para a Copa	On Line
19	Eco Finanças	Churrasco fica caro para a Copa	On Line
19	DGABC	Classe C,D e E ficam mais vezes com nome sujo	Impresso
19	Eco Finanças	Classe C,D e E ficam mais vezes com nome sujo	On Line
19	DGABC	Classe C,D e E ficam mais vezes com nome sujo	On Line
22	ASERC	Classe C,D e E ficam mais vezes com nome sujo	On Line
24	DGABC	Região eleva poupança em 20,6%	On Line
24	DGABC	Região eleva poupança em 20,6%	Impresso

Junho/2014

Data	Veículo	Título	OBS.:
3	Blog Televendas e Cobrança	Classe C,D e E ficam mais vezes com nome sujo	On Line
6	Destak	Destino da 3ª idade, São Caetano tem 13 idosos para 10 jovens	On Line
9	DGABC	Para 70% da classe da média da região, Copa trará prejuízo ao País	Impresso
9	DGABC	Classe média na região é a mais cética com Copa	Impresso
9	DGABC	Palavra do Consultor	Impresso
9	Metro	Preço do imóvel cai após 2 anos	Impresso



9	DGABC	Para 70% da classe da média da região, Copa trará prejuízo ao País	On Line
9	Passeiaki	Para 70% da classe da média da região, Copa trará prejuízo ao País	On Line
9	Ecofinanças	Para 70% da classe da média da região, Copa trará prejuízo ao País	On Line
11	Destak	Morador de Diadema é o que mais apoia a Copa no Brasil	On Line

Julho/2014

Data	Veículo	Título	OBS.:
9	DGABC	Taxa de inflação supera o teto da meta fixada pelo governo	On Line
9	DGABC	Taxa de inflação supera o teto da meta fixada pelo governo	Impresso
9	EcoFinanças	Taxa de inflação supera o teto da meta fixada pelo governo	On Line
18	Repórter Diário	Gravidez precoce tem maior incidência em Mauá e Diadema	Impresso
18	Repórter Diário	Gravidez precoce reduz na região	Impresso
18	Repórter Diário	Gravidez precoce tem maior incidência em Mauá e Diadema	On Line
18	Maua Virtual	Gravidez precoce tem maior incidência em Mauá e Diadema	On Line
25	ABCD Maior	São Caetano em números	Impresso
27	DGABC	Região tem 912 mil moradores com renda insuficiente	On Line
27	DGABC	Região tem 912 mil moradores com renda insuficiente	Impresso
27	EcoFinanças	Região tem 912 mil moradores com renda insuficiente	On Line
28	DGABC	Piso para graduados desvaloriza	Impresso
28	DGABC	Piso para graduados desvaloriza	On Line
28	EcoFinanças	Piso para graduados desvaloriza	On Line
28	DGABC	Renda per capita é maior que no País	Impresso
28	Metro	Bonita na foto	On Line
29	DGABC	Novos desafios para São Caetano	Impresso
29	DGABC	Novos desafios para São Caetano	On Line
30	DGABC	Renda per capita é maior que no País (CORREÇÃO)	Impresso

Agosto/2014

Data	Veículo	Título	OBS.:
	Revista Repórter Diário Ideias	São Bernardo na liderança do desenvolvimento e desigualdade	Impresso
1	ABCD Maior	Bolsa família aumenta a frequência escolar	On Line
11	DGABC	Mais renda e maior exigência social garantem a prosperidade do setor	Impresso
15	Repórter Diário	S. Bernardo na liderança do desenvolvimento e desigualdade	On Line
15	Repórter Diário	S. Bernardo na liderança do desenvolvimento e desigualdade	Impresso
17	DGABC	Região registra superoferta de mão de obra qualificada	On Line
17	DGABC	Região registra superoferta de mão de obra qualificada	Impresso
18	Contábeis	Região registra superoferta de mão de obra qualificada	On Line



20	DGABC	Cai a proporção de pobreza entre 1991 e 2010 na cidade	Impresso
Setembro/2014			
Data	Veículo	Título	OBS.:
	Revista Repórter Diário Ideias	Consumo consciente avança no ABC	Impresso
5	Repórter Diário	Frota de veículos cresce mais que o dobro da população	Impresso
5	Repórter Diário	Frota de veículos cresce mais que o dobro da população	On Line
12	Repórter Diário	Especialistas do ABC divergem sobre autonomia do Banco Central	On Line
13	DGABC	Dívidas em atraso consomem 25% da renda das famílias	Impresso
13	DGABC	Dívidas em atraso consomem 25% da renda das famílias	On Line
15	CoreconSp	Inpes/USCS participa de ecento do Corecon no dia 12/09	On Line
Outubro/2014			
Data	Veículo	Título	OBS.:
3	DGABC	Em alta, Aécio corre para chegar ao 2º turno	Impresso
3	DGABC	Em alta, Aécio corre para chegar ao 2º turno	On Line
12	DGABC	Região não para de consumir	Impresso
12	DGABC	Região não para de consumir	On Line
21	Metro ABC	Moradores de SCS abandonam convênios	Impresso
25	DGABC	Dinheiro para amigo não volta	Impresso
25	DGABC	Dinheiro para amigo não volta	On Line
26	DGABC	Cai o número de calotes na região em 2014, revela pesquisa da USCS	Impresso (Capa)
26	DGABC	Calotes caem em 2014 no Grande ABC	Impresso
26	DGABC	Calotes caem em 2014 no Grande ABC	On Line
27	Jornal Destak	Votação aponta ABC mais conservador	On Line
28	DGABC	Urna volta a reforçar DGABC Pesquisas	Impresso
28	DGABC	Urna volta a reforçar DGABC Pesquisas	On Line
Novembro/2014			
Data	Veículo	Título	OBS.:
1	DGABC	Renda da mulher tem crescimento maior em dez anos	Impresso
1	DGABC	Renda da mulher tem crescimento maior em dez anos	On Line
2	DGABC	Alta renda cresce em São Caetano	Impresso
2	DGABC	Alta renda cresce em São Caetano	On Line
7	Repórter Diário	Índice de mulheres chefes de família chega a 37% no ABC	Impresso
7	Repórter Diário	Índice de mulheres chefes de família chega a 37% no ABC	On Line
7	Repórter Diário	Índice de mulheres chefes de família chega a 37% no ABC	Impresso (Capa)
13	DGABC	77% moram e trabalham na região	Impresso
13	DGABC	77% moram e trabalham na região	On Line



26	Diário Regional	Região Metropolitana de São Paulo tem o melhor IDH do país	On Line
----	-----------------	--	---------

➤ **Atividades desenvolvidas pela Coordenadoria de publicações em 2014:**

Coordenadoria de Periódicos

- a. Acompanhamento do fluxo de artigos, com apoio de doutorandos bolsistas do PPGA especialmente nas revistas Gestão & Regionalidade, RIA e REA (em desenvolvimento). O sistema se baseia no acompanhamento da submissão e avaliação de artigos – autor (artigo submetido)- editores associados (*desk review*) - avaliadores externos (avaliação de conteúdo e forma em profundidade) – editor geral (tomada de decisão baseada nas avaliações externas) – autores (resultado da avaliação; aprovado para publicação, revisão, não aprovado). Os demais periódicos adotam fluxo específico de avaliação.
- b. Continuidade à mala direta de cursos *stricto sensu* da área de Direito e realizada chamada de trabalhos para estas instituições. Esta ação promoveu recebimento de quantidade artigos suficiente para uma edição.
- c. A revista Gestão & Regionalidade teve aumento de estrato de B3 para B1, o que promoveu resultou em significativo aumento das submissões, além do que já havia experimentado no ano anterior quando a revista havia recebido a qualificação B3 em substituição a B5.
- d. A revista Gestão & Regionalidade passou a contar com 8 editores associados e com o um Editor adjunto (Edson Kubo), objetivando tornar mais ágil o processo de avaliações, em conformidade com o novo Qualis obtido pelo periódico.

III – NÚCLEO DE ENSINO A DISTÂNCIA

O Núcleo de EAD atua na implantação e desenvolvimento das atividades acadêmicas de educação na modalidade a distância da USCS em suas diferentes áreas de atuação: ensino de graduação, de pós-graduação, atividades de extensão e no ambiente corporativo, buscando o treinamento e a capacitação dos trabalhadores das empresas públicas e privadas.

Nesse sentido, o Núcleo de EAD criou uma metodologia específica para a oferta de conteúdo *online*, definida através do documento “Orientações ao Professor Conteudista”, em que são estabelecidas as normas de confecção do conteúdo em: texto base em quatro unidades temáticas, textos e exercícios complementares, links para pesquisa, vídeos, atividades como questionários, tarefas, resenhas, fóruns de discussão e salas virtuais. A metodologia de



atuação dos Professores Tutores, constante no Manual do Professor Tutor, prevê que, além das atividades de intermediação, ele deve realizar 3 (três) encontros presenciais com os alunos durante o semestre, com o objetivo de aproximar o aluno do conteúdo ofertado e também com a possibilidade de sanar dúvidas ou complementar conhecimento com palestras ou outras atividades.

Credenciamento para oferta de cursos de Graduação na modalidade EAD

O processo para o credenciamento em EAD da Universidade teve início, em outubro de 2009, com o cadastramento de nossa solicitação junto ao E-MEC, em que foi solicitado, além do credenciamento, autorização para os pólos de apoio presencial nos Campus Barcelona e Centro e a autorização para o curso de graduação à distância em Administração.

No período de abril a junho de 2011, tivemos a oportunidade de receber quatro comissões do MEC para avaliação de nossa solicitação, que avaliou e aprovou a infraestrutura do Núcleo de EAD, seu ambiente de aprendizagem e também os pólos de apoio e os recursos oferecidos para o curso de Administração em EAD.

Conforme Portaria nº 494 de 12 de junho de 2013, o Ministro de Estado da Educação aprovou o credenciamento da Universidade para oferta de cursos superiores na modalidade à distância, momento em que iniciou a divulgação em âmbito externo.

No ano de 2014 iniciou, efetivamente, os cursos de Administração e Pedagogia na modalidade EAD.

GESTÃO E ATIVIDADES DO NÚCLEO DE EAD:

- ✓ Administração do Portal EAD;
- ✓ Administração do AVA-USCS (Moodle);
- ✓ Web Designer – Desenvolvimento e Melhorias de processos do AVA-USCS;
- ✓ Supervisão e *Check-List* de Tutoria;
- ✓ Desenvolvimento de Arte Gráfica – Imagens;
- ✓ Desenvolvimento de Conteúdos: Projeto Instrucional, *Slides* PPT, Formatação de Textos, Publicação AVA-USCS e Sincronização de áudio;
- ✓ Revisão, Correção e Publicação de Conteúdos para Educação a Distância;
- ✓ Suporte aos Alunos e Professores (Tutores e Conteudistas);
- ✓ Disciplinas *online* em cursos de graduação presencial;
- ✓ Vídeos – Elaboração de Roteiros, Gravação, Edição e Publicação no *Site* – EAD;
- ✓ Avaliação dos alunos com relação às disciplinas *online*;
- ✓ Apoio a outros projetos da USCS;
- ✓ Evolução da Educação a Distância e Infraestrutura utilizada.



Administração do AVA-USCS (Moodle)

O Moodle é um *software* livre de apoio à aprendizagem sendo o ambiente virtual de aprendizagem que é utilizado pela USCS e que permite o trabalho colaborativo e acessível, via Internet. O Moodle está hospedado no provedor de Internet da USCS, que atualmente está sob os serviços da empresa WOL – *Word Online*. As atualizações das versões são executadas pela empresa com a indicação do Núcleo de EAD. O *software* nos permite utilização ilimitada, sem a cobrança por acesso de usuários, trazendo inúmeras vantagens para a USCS. O Moodle tem uma ótima performance e está disponível para os alunos 24 horas por dia nos 7 dias da semana. Também permite a configuração dos tópicos e a publicação de inúmeros recursos de aprendizagem.

A administração do AVA requer a importação de dados acadêmicos dos alunos, que estão matriculados no semestre e que devem ser efetivados no ambiente de aprendizagem, de acordo com os seus dados, disciplinas e situação acadêmica. Esse trabalho é desenvolvido internamente durante o semestre letivo.

A cada início de semestre é necessária à reconfiguração e a transposição de todas as disciplinas para o novo semestre, o que exige um trabalho bastante complexo de conferência e alterações advindas dos novos dados.

Também como administração do AVA, está toda a tarefa de configuração de *layouts* e páginas para facilitar o acesso às informações que serão disponibilizadas para os alunos dentro do AVA.

Durante todo o semestre letivo existe a necessidade de administração e supervisão contínua do AVA, por meio da importação do cadastro de alunos, manutenção do banco de dados, importação de notas e de dados da avaliação geral da disciplina.

Web Designer – Desenvolvimento e Melhorias de processos do AVA-USCS

Desenvolvimento de Conteúdos para EAD

O padrão de verificação do Texto Base é o seguinte: após a entrega do texto da disciplina pelo professor conteudista, o Núcleo efetua uma primeira revisão de acordo com o padrão estabelecido e, caso necessário, solicita as alterações ao professor autor. Estando em ordem, o texto base segue para o gestor do curso, que é o responsável pela aprovação do conteúdo e também pela autorização do pagamento ao professor conteudista.

Para a primeira revisão do texto base, o Núcleo de EAD desenvolveu um formulário com os itens constantes do “Guia de Orientação para Desenvolvimento de Conteúdos para EAD”, que é entregue para o professor antes do início da elaboração do conteúdo da disciplina. Esse guia se encontra



no Anexo I do Termo de Aceite do Professor Conteudista, que deve ser assinado pelo professor.

Suporte aos alunos e professores

Desde 2009 com o início da oferta de disciplinas online, o Núcleo de EAD procura atender todos os alunos, esclarecendo dúvidas, auxiliando no primeiro acesso e orientando durante o processo de aprendizagem.

Para orientação inicial, o Núcleo de EAD desenvolveu a TRILHA DE APRENDIZAGEM que é publicada no AVA. No início do semestre, o Núcleo encaminha um e-mail com orientações para o aluno e disponibilizam a trilha de aprendizagem com manuais de utilização do ambiente, vídeos e também dá orientações sobre como proceder no AVA, fazendo destaque para o sistema de avaliação.

Vídeos com conteúdo acadêmico produzido pelo Núcleo de EAD

O vídeo é um importante recurso para o aprendizado porque esclarece questões de forma rápida e informa ao aluno sobre o conteúdo que será abordado na disciplina. Para a produção de um vídeo é necessária a elaboração do roteiro de acordo com o programa do professor, gravação nos estúdios da USCS com infraestrutura apropriada e após a gravação existe a necessidade de edição e sincronização de áudio. Esse trabalho atualmente é feito por profissionais especializados que utilizam os recursos da universidade. Para a edição e publicação é necessária a utilização de recursos especiais que conta com o trabalho de monitores do Núcleo de EAD, professor especialista e pessoal da área de comunicação.

Acompanhamento e Avaliação da Aprendizagem de Alunos em Cursos a Distância

É imprescindível a avaliação dos alunos dos cursos presenciais de graduação em relação àquelas disciplinas que são oferecidas na modalidade à distância e também saber como avaliam os recursos tecnológicos do ambiente de aprendizagem virtual disponíveis para o desenvolvimento do seu aprendizado.

A avaliação da disciplina é publicada no AVA-USCS no final do semestre e busca conhecer se as ferramentas utilizadas facilitam ou não as interações entre os alunos e o professor tutor e se o sistema gerenciador de aprendizagem oferece estrutura para apoiar essa interação e comunicação necessária à aprendizagem online.

Segundo os referenciais de qualidade do MEC, todo o processo de ensino e aprendizagem deste modelo de ensino pode ser exclusivamente *online*, contando com atendimento e acompanhamento de professores e equipe de apoio. Em nosso caso, contamos com encontros presenciais, principalmente



no início do curso, para apresentação da metodologia, uso das ferramentas disponibilizadas no AVA, bem como apresentação de conteúdos e atividades *online*. A aplicação da prova presencial é realizada de forma obrigatória no final do período de oferta da disciplina.

Na finalização do período letivo, o questionário de avaliação da disciplina *online* é publicado no AVA e para conclusão da disciplina, o aluno deve responder às questões propostas. Em seguida, o Núcleo de EAD faz a tabulação e análise dos resultados gerando relatórios que são encaminhados para a Gestão dos Cursos.

IV - Extensão

A política de extensão da Universidade Municipal de São Caetano do sul considera que as suas ações devem propiciar aos estudantes experiências na sua área de conhecimento e oferecer condições para o enriquecimento da sua formação cultural e de cidadania. À sociedade, criar condições de acesso a Universidade, por meio de programas de extensão e de outros serviços, transferindo conhecimentos que contribuam para a melhoria da qualidade de vida das pessoas.

Seguem, abaixo, algumas ações realizadas, no ano de 2014 em diversos âmbitos:

- Participação nas discussões e na elaboração da “Política Nacional de Extensão Universitária”.
- Participação da Diretoria da Agência de Desenvolvimento Regional do Grande ABC, com Diretor, representando o segmento Universitário.
- Implantação do Novo Portal da USCS.
- Núcleo de Ação Cultural: realização de Sarau Artístico Cultural, exposições fotográficas, Seminário “Universidade, Cultura e Sociedade”, Oficinas Culturais.
- Visitas Monitoradas e palestras diversas por áreas.
- Curso de Educação Física: Sede do Credenciamento e renovação de Carteiras profissionais realizados pelo CREF (Conselho Regional de Educação Física), III Jornada Interprofissional em Saúde – organização dos alunos .
- Curso de Enfermagem: Visita Técnica Feira Hospitalar, -Dia do Enfermeiro, -Campanha de vacinação, Campanha de doação de sangue.
- Curso de Nutrição: Academia – Escola – Profa. EMILIA YASUKO ISHIMOTO – Intervenção de avaliação nutricional dos praticantes da academia realizada pelas alunas estagiárias do 4º ano (curso Anual), em parceria com a Professora Denise de Oliveira Alonso, do curso de Educação Física. / Escolinha de Ginástica – Profa. PAULIANA DE CARVALHO NORONHA - Intervenção educativa com mães e crianças participantes da escolinha de ginástica que é coordenada pela



Professora Alessandra Nabeiro Minciotti, do curso de Educação Física, com trabalhos de educação nutricional realizados pelos alunos do 6º semestre do curso de Nutrição sob supervisão da professora Pauliana de Carvalho Noronha. / Intervenção nas cantinas – Prof. ALEXANDRE PANOV MOMESSO – Intervenção diagnóstica das condições higiênicas-sanitárias das cantinas do Campus II da USCS seguida de intervenção educativa para regularização das condições em desacordo com a legislação. Atividade realizada pelos alunos do 4º semestre do curso de Nutrição.

- Curso de Fisioterapia: Visita Técnica Feira Hospitalar, Dia do Fisioterapeuta, Dia Internacional da Mulher, *Bike Nick*.
- Curso de Farmácia: **Determinação do Índice de Poluentes Hídricos** – PROFA MARTA ANGÊLA MARCONDES (enviado para FeHidro para análise) / **Educação em Saúde Integral em Comunidades** - PROFA MARTA ANGÊLA MARCONDES (desenvolvido nas Comunidades: Jardim Santo André em Santo André, Heliópolis e Paraisópolis em São Paulo) / **Atenção Farmacêutica aos Usuários da FARMA-USCS**.
- **Curso de Direito:** Semana Jurídica, Júri Simulado e Curso Preparatório OAB.

NÚCLEO DE ASSISTÊNCIA E ORIENTAÇÃO JURÍDICA DA USCS NO ANO DE 2014

Resumo das atividades realizadas no NAJ – Núcleo de Assistência Jurídica e no escritório de Consultoria Jurídica do Atende Fácil em 2014 foram: acompanhamento processual, atendimento pessoal e telefônico aos assistidos, verificação de processos, encaminhamento das publicações aos advogados responsáveis, elaboração de peças.

Durante o ano de 2014 o NAJ funcionou com advogados orientadores (técnicos externos) indicados pela OAB de São Caetano do Sul.

PROJETO BOLSA ALFABETIZAÇÃO

Em convênio com a Fundação de Desenvolvimento da Educação – FDE e com a Secretaria de Educação do Estado de São Paulo, o curso de Pedagogia mantém o projeto desde agosto de 2008. Em 2014 foram disponibilizadas 50 vagas com bolsa no valor de 700,00. O Programa Ler e Escrever é a ação principal da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo. Ele foi estabelecido pela Resolução /SEE 86/2007 e tem como principal meta alfabetizar todos os alunos da rede Estadual de Ensino com oito anos de idade até 2010. Várias ações estão sendo propostas para se atingir tal meta.

Entre elas, está a Bolsa Alfabetização, um programa articulado ao Ler e Escrever que possibilita a entrada do aluno universitário, estudante dos cursos



de Letras e Pedagogia, na sala de aula dos 2^{os} anos, como um colaborador do professor na tarefa de ensinar a ler e escrever convencionalmente todos os alunos da rede pública estadual dos 2^{os} anos. As Professoras Ana Silvia Moço Aparício e Maria de Fátima Ramos de Andrade respondem pelo Projeto e pela coordenação institucional responde ao Prof. Nonato Assis de Miranda .

DIRETÓRIO CENTRAL DOS ESTUDANTES - XIV DE OUTUBRO

O Diretório Central dos Estudantes, Altética e Ouvidoria são setores que auxiliam no processo para desenvolvimento de atividades aos estudantes, com ações sociais e fundamentais à educação.

- TROTE SOLIDÁRIO;
- PALESTRAS ACADÊMICAS COM ARRECADAÇÃO DE ALIMENTOS;
- CAMPANHA DE DOAÇÃO DE SANGUE;
- CAMPANHA DE DOAÇÃO DE MEDULA ÓSSEA;
- CAMPANHA DE DOAÇÃO DE CABELOS;

ATLÉTICA GERAL USCS

- OFICINA SEMESTRAL DE CAPOEIRA;
- CAMPEONATO DE FUTSAL INTERCLASSES;
- CAMPEONATOS DE MODALIDADES DIVERSAS;
- PARTICIPAÇÃO EM JOGOS UNIVERSITÁRIOS REGIONAIS E ESTADUAIS;
- AULAS DE INSTRUMENTOS DE BATERIA AOS ESTUDANTES;
- TREINAMENTOS EM DIVERSAS MODALIDADES ESPORTIVAS;

OUIDORIA DO ALUNO

- CURSO DE CAPACITAÇÃO: "LÍDERES DO FUTURO";
- CURSOS DE COACHING PROFISSIONAL;
- CURSOS DE CONSULTORIA EMPRESARIAL;
- CURSOS DE EXTENSÃO EM DIVERSAS ÁREAS;
- PALESTRA COM GABRIEL CHALITA;
- PALESTRA SOBRE SUPERAÇÃO COM RODRIGO MINOTAURO;
- PALESTRA COM MÁGICA: MÁRCOS ZANQUETA;
- II E II GINCANA MULTICULTURAL ORGULHO SER USCS;
- REUNIÕES DE PLANEJAMENTO COM REPRESENTANTES DE SALA;

**COORDENADORIA DE APOIO AS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS E PRIVADAS
- CAIP**

A CAIP planeja e executa concursos públicos e projetos para prefeituras, autarquias, empresas estatais, câmaras municipais e demais instituições públicas.

Em 2014 foram realizados os concursos abaixo discriminados:

CONCURSO	EDITAL	REF	Candidatos
PREFEITURA DO MUNICIPIO DE ITAPEVA	04/2014	PROFESSORES	1217
PREFEITURA DO MUNICIPIO DE ITAPEVA	05/2014	ESTAGIARIOS	125
PREFEITURA DO MUNICIPIO DE ITAPEVA	06/2014	ESCOLA DE MUSICA	43
FUNDAÇÃO MUNICIPAL PARA EDUCAÇÃO COMUNITÁRIA - FUMEC/CEPROCAMP	01/2014	ED PROFISSIONAL	432
FUNDAÇÃO MUNICIPAL PARA EDUCAÇÃO COMUNITÁRIA - FUMEC/CEPROCAMP	02/2014	GERAL	536
FUNDAÇÃO MUNICIPAL PARA EDUCAÇÃO COMUNITÁRIA - FUMEC/CEPROCAMP	03/2014	EDUCACAO	68
COMPANHIA PAULISTA DE TRENS METROPOLITANOS - CPTM	01/2014	VARIOS	14060
COMPANHIA PAULISTA DE TRENS METROPOLITANOS - CPTM	02/2014	ALUNO APRENDIZ	838
COMPANHIA PAULISTA DE TRENS METROPOLITANOS - CPTM	03/2014	ALUNO APRENDIZ	2317
METRÔ - COMPANHIA DO METROPOLITANO DE SÃO PAULO	PMPC 04/2014	ESTACAO	
METRÔ - COMPANHIA DO METROPOLITANO DE SÃO PAULO	PMPC 03/2014	TRAFEGO	
METRÔ - COMPANHIA DO METROPOLITANO DE SÃO PAULO	PMPC 02/2014		388
METRÔ - COMPANHIA DO METROPOLITANO DE SÃO PAULO	PMPC 01/2014		54
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARUJA	01/2014	SEDUC	2087
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARUJA	02/2014	SESAU	1230
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS	03/2014	MEDICOS	991
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS	04/2014	GERAL	12263
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS	05/2014	PROFESSORES	16875
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE CAMPINAS - CAMPREV	01/2014		7477
CETESB - AVALIACAO PROFISSIONAL	01/2014		558
USCS - DOCENTES MEDICINA	04/2014		114
USCS - AA	03/2014		449
USCS - BIBLIOTECARIO	02/2014		27
USCS - AA - OFICIAL MANUTENCAO	01/2014		663



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MOGI DAS CRUZES	13/14/15		26145
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO CAETANO DO SUL	01/2014		1900
EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - PRODAM/SP - S/A	01/2014		3315
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ABC	01/2014		9741
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO CAETANO DO SUL	01/2014		1288
FUNDAÇÃO DO ABC - CENTRAL DE CONVÊNIOS	01/2014	ACS	1275
TOTAL			106476

V - Pró-Reitoria Administrativa e Financeira

A Pró-Reitoria Administrativa e Financeira tem o objetivo de dar todo o suporte necessário à área acadêmica, desenvolveu no exercício de 2014 diversas atividades de melhorias e adequações realizadas através de manutenções periódicas, aquisição de equipamentos e softwares, modernização do acervo das bibliotecas, aquisição de materiais de manipulação de laboratórios e clínicas.

Renovou as assinaturas de revistas e periódicos para atualização da biblioteca;

Realizou reformas em salas de escritório, salas de aula e de sanitários existentes nos campi para atender as necessidades das áreas.

Manutenção dos contratos de prestação de serviços contínuos, entre eles: Sistema de segurança patrimonial para os Campi, Limpeza e conservação, manutenção dos equipamentos de informática e softwares, apoio de laboratórios e manutenção de equipamentos e maquinas em geral e modernização com atualização tecnológica dos links de internet, e

PRINCIPAIS ASPECTOS DA GESTÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

A seguir, analisamos os principais aspectos da gestão econômico-financeira desta Autarquia, sendo que os resultados dos Balanços com suas peças analíticas complementares objetivam oferecer condições para uma visão da situação econômico-financeira, de modo a refletir toda a ação administrativa desta entidade.

A execução orçamentária foi efetuada em consonância com os dispositivos da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, que Estatui Normas Gerais do Direito Financeiro para Elaboração e Controle dos Orçamentos e Balanços da União, dos Estados, dos Municípios, do Distrito Federal, e Lei Complementar nº 101, de 05 de maio de 2000, que estabelece Normas de



Finanças Públicas voltadas para a Gestão Fiscal e dá Outras Providências, como pode ser observado nas peças contábeis que acompanham a presente prestação de contas.

Assim sendo, passamos à análise do Balanço Geral do exercício de 2014 em seus aspectos orçamentários, patrimonial, econômico e financeiro.

I - RECEITA

A Receita Orçamentária efetivamente arrecadada foi de **R\$63.042.596,97** (Sessenta e três milhões, quarenta e dois mil, quinhentos e noventa e seis reais e noventa e sete centavos), contra uma previsão de **R\$64.315.000,00** (Sessenta e quatro milhões e trezentos e quinze mil reais). Verificou-se, portanto, uma arrecadação de 2,0% abaixo do previsto no Orçamento-Programa aprovado pela Lei Municipal nº. 5.161 de 27/11/2013, e uma arrecadação de 2,7% acima do previsto considerando a transferência intragovernamental, ou seja, houve uma arrecadação total de **R\$66.042.596,97** (Sessenta e seis milhões, quarenta e dois mil, quinhentos e noventa e seis reais e noventa e sete centavos), a saber:

<u>Demonstrativo da Receita Arrecadada</u>				
Período= 01/01/2014 a 31/12/2014				
<u>Discriminação</u>	<u>Prevista</u>	<u>Arrecadada</u>	<u>Diferença</u>	<u>Percentual</u>
RECEITAS CORRENTES	61.515.000,00	63.042.596,97	1.527.596,97	2,5
RECEITA PATRIMONIAL	1.180.000,00	1.053.185,78	-126.814,22	-10,7
RECEITA DE SERVIÇOS	53.025.000,00	54.813.272,76	1.788.272,76	3,4
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	400.000,00	219.315,27	-180.684,73	-45,2
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	6.910.000,00	6.956.823,16	46.823,16	0,7
RECEITAS DE CAPITAL	2.800.000,00	0,00	-2.800.000,00	-100,0
ALIENACAO DE BENS	2.800.000,00	0,00	-2.800.000,00	-100,0
RECEITA ORÇAMENTÁRIA	64.315.000,00	63.042.596,97	-1.272.403,03	-2,0
TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	100,0
TOTAL GERAL	64.315.000,00	66.042.596,97	1.727.596,97	2,7

Fonte: CER22200 - SMARapd Informática Ltda

Observa-se que houve considerável excesso de arrecadação de receitas de serviços e outras receitas correntes, mas em função principalmente da receita de capital não ter se efetivado, conseqüentemente os rendimentos provenientes das aplicações destas receitas também sofreram uma queda, fazendo com que o resultado final ficasse abaixo do previsto em R\$1.272.403,03.



Com relação ao arrecadado no exercício anterior, tivemos um acréscimo de 8,1%, ou seja, do valor de R\$61.102.719,20 em 2013 passamos para R\$66.042.596,97 em 2014.

II - DESPESA

A Despesa Orçamentária realizada atingiu o montante de **R\$76.723.074,81** (Setenta e seis milhões, setecentos e vinte três mil, setenta e quatro reais e oitenta e um centavos) contra uma despesa autorizada de **R\$77.080.000,00** (Setenta e sete milhões e oitenta mil reais), havendo, portanto, uma execução a menor em relação ao Orçamento-Programa do Exercício de 0,5%.

Da Despesa Orçamentária total realizada, o montante de **R\$73.207.150,69** (Setenta e três milhões, duzentos e sete mil, cento e cinquenta reais e sessenta e nove centavos) são Despesas Correntes e **R\$3.515.924,12** (Três milhões, quinhentos e quinze mil, novecentos e vinte quatro reais e doze centavos) de Despesas de Capital.

Demonstrativo da Despesa Empenhada					
Período= 01/01/2014 a 31/12/2014					
<i>Discriminação</i>	<i>Orçada</i>	<i>Autorizada</i>	<i>Executada</i>	<i>Diferença</i>	<i>Percentual</i>
DESPESAS CORRENTES	64.435.000,00	73.563.000,00	73.207.150,69	-355.849,31	-0,5
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	39.690.000,00	39.740.000,00	39.542.971,85	-197.028,15	
APLICAÇÕES DIRETAS	39.690.000,00	39.740.000,00	39.542.971,85	-197.028,15	
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	24.745.000,00	33.823.000,00	33.664.178,84	-158.821,16	
APLICAÇÕES DIRETAS	24.745.000,00	33.823.000,00	33.664.178,84	-158.821,16	
DESPESAS DE CAPITAL	2.800.000,00	3.517.000,00	3.515.924,12	-1.075,88	0,0
INVESTIMENTOS	2.800.000,00	3.517.000,00	3.515.924,12	-1.075,88	
APLICAÇÕES DIRETAS	2.800.000,00	3.517.000,00	3.515.924,12	-1.075,88	
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	80.000,00	0,00	0,00	0,00	
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	80.000,00	0,00	0,00	0,00	
Total Geral	67.315.000,00	77.080.000,00	76.723.074,81	-356.925,19	-0,5

Fonte: CER22300 - SMARapd Informática Ltda

III - RECEITA x DESPESA

A Receita arrecadada total ficou 13,9% abaixo despesa total, ou seja, um déficit de execução orçamentária total de R\$ 10.680.477,84 (Dez milhão, seiscentos e oitenta mil, quatrocentos e setenta e sete reais e oitenta e quatro centavos), que foi suprido pelo superávit financeiro do exercício anterior.

Foram Gastos com Despesas de Pessoal e Encargos Sociais 51,5% do total das despesas empenhadas e 62,7% das Receitas correntes; com Outras



Despesas Correntes foram gastos 43,8% sobre o total das despesas empenhadas e 53,4% das Receitas Correntes arrecadadas; a despesa com Capital ficou em 4,5% das despesas empenhadas e 5,6% do total das Receitas orçamentária arrecadada.

Demonstrativo da Despesa e Receita			
Período= 01/01/2014 a 31/12/2014			
<i>Discriminação</i>	<i>Executada</i>	<i>Discriminação</i>	<i>Arrecadada</i>
DESPESAS CORRENTES	73.207.150,69	RECEITAS CORRENTES	63.042.596,97
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	39.542.971,85	RECEITA PATRIMONIAL	1.053.185,78
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	33.664.178,84	RECEITA DE SERVIÇOS	54.813.272,76
		TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	219.315,27
		OUTRAS RECEITAS CORRENTES	6.956.823,16
DESPESAS DE CAPITAL	3.515.924,12	RECEITAS DE CAPITAL	0,00
INVESTIMENTOS	3.515.924,12	ALIENACAO DE BENS	0,00
		TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA	3.000.000,00
		TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA	3.000.000,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00		
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00		
Total das Despesas	76.723.074,81	Total das Receitas	66.042.596,97
DÉFICIT DE EXECUÇÃO	-10.680.477,84		0,00
TOTAIS	66.042.596,97		66.042.596,97

Fonte: SMARapd Informática Ltda

VI - BALANÇO

Comparando-se o Ativo com o Passivo, encontramos um excesso do primeiro sobre o segundo, da ordem de R\$ 137.219.994,19 (Cento e trinta e sete milhões, duzentos e dezenove mil, novecentos e noventa e quatro reais e dezenove centavos), importância essa que constitui no Ativo Real Líquido acumulado, cabendo esclarecer que sobre este valor não pesa qualquer ônus, sendo sua formação detalhada no comentário abaixo.

No Ativo encontramos o grupo Circulante, constando os saldos de Bancos e Valores a Receber e Almojarifado um total de R\$ 7.907.096,79 (Sete milhões, novecentos e sete mil, noventa e seis reais e setenta e nove centavos). No grupo Ativo Permanente, encontramos a conta Bens Móveis e Imóveis com R\$70.804.943,66 (Setenta milhões, oitocentos e quatro mil, novecentos e quarenta e três reais e sessenta e seis centavos), e no Ativo Realizável a Longo Prazo a importância de R\$ 63.268.885,80 (Sessenta e três milhões, duzentos e sessenta e oito mil, oitocentos e oitenta e cinco reais e oitenta centavos). Perfazendo um total de R\$141.980.926,25 (Cento e quarenta



e um milhões, novecentos e oitenta mil, novecentos e vinte seis reais e vinte cinco centavos).

O grupo Passivo Financeiro compreende os compromissos exigíveis, decorrentes da execução orçamentária, a saber:

Restos a Pagar de Exercícios Anteriores	
Liquidados	797.502,79
Não Liquidados	<u>714.671,58</u>
	1.512.174,37
Consignações e Depósitos	3.663.429,27
TOTAL DAS OBRIGAÇÕES	5.175.603,64

O grupo Passivo total corresponde 65,4% do Ativo Circulante, ou seja, para cada um real de dívida temos R\$ 1,53 (Um real e cinquenta e três centavos).

ÍNDICE DE LIQUIDEZ CORRENTE

$$\text{ILC} = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo}} = \text{R\$1,53}$$

ÍNDICE DE ENDIVIDAMENTO

$$\text{ET} = \frac{\text{Passivo Exigível (PC + PELP)}}{\text{Ativo Total}} = \text{3,65\%}$$

Obs.: Do Ativo real total, existem apenas 3,65% comprometido com terceiros.

ÍNDICE DE IMOBILIZAÇÃO

$$\text{II} = \frac{\text{Ativo Permanente}}{\text{Patrimônio Líquido}} = \text{52,00\%}$$

Obs.: O Ativo Permanente corresponde a 52,00% do Patrimônio Líquido.



O exercício encerrou-se com uma Variação Patrimonial total, com déficit de R\$ 39.618.319,62. Esse valor se deu principalmente em função do cancelamento parcial do saldo da Dívida Ativa, referente aos anos de 2003 a 2009, por motivo de prescrição e sendo a possibilidade de recebimento muito pequena, conforme já apontado pelo TCE-SP- Tribunal de Contas do Estado de São Paulo em auditorias anteriores.

São Caetano do Sul, 31 de março de 2015.

Prof. Dr. Marcos Sidnei Bassi
Reitor